

**Landesamt für Besoldung
und Versorgung NRW**

Johannstr. 35
40476 Düsseldorf



Tel.: (0211) 6023 - 01
Fax: 0211/6023/1243

Geschäftsverteilungsplan
28.03.2025

Dienststellenleitung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Direktorin des LBV NRW Vorzimmer	Kampmann *	1211

Beauftragte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gleichstellungsbeauftragte	*	
Datenschutzbeauftragter	*	
Pressebeauftragte	*	
Sicherheitsbeauftragte	*	
Ergonomiebeauftragte	*	
Arbeitsschutz	*	
Beauftragte/r des Arbeitsgebers / Dienstherrn in Angelegenheiten der schwerbehinderten Menschen (§ 181 SGB IX)	*	
Beauftragter für Informationssicherheit	*	
Beauftragter für den Haushalt (BdH)	*	
Beauftragte für das behördliche Eingliederungsmanagement	*	
Beschwerdestelle für Beschwerdeverfahren nach § 13 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)	*	

Personalrat

Jugend- und Auszubildendenvertretung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Vorzimmer	*	
Personalrat	*	
Jugendvertretung	*	
Schwerbehindertenvertretung	*	

Abteilung Steuerung, Finanzwesen, Postdienstleistungen und Innenrevision

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung Stellvertretende Behördenleitung für die Abteilung 1 Vorzimmer	Kuck *	1213

Referat 101

Planung und Steuerung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Leitung Ansprechperson 270°-Führungsfeedback	Kalibe	1280
Fachreferent Strategisches Qualitätsmanagement Entwicklung von Qualitätsstandards und Musterprozessen, Beratung, Begleitung und Koordinierung von Maßnahmen zur Prozessoptimierung, zur LBV NRW-internen fachlichen Qualifizierung, zur Verbesserung der Datenqualität, Projektmanagement und -controlling, Beschwerdemanagement, offizielle Anfragen und Anforderungen	*	
Fachliche Unterstützung Koordination von Informationen aus abteilungsübergreifenden Projekten	*	
Beschwerdekoordination, Koordination von offiziellen Anfragen und Anforderungen	*	
stellvertretende Referatsleitung Fachreferent/in Strategisches Controlling, Statistik, Berichtswesen, Prognosen, Benchmarking	*	
Sachbearbeitung Strategisches Controlling, Statistik, Berichtswesen, Prognosen, Benchmarking	*	
Projekt KI	*	
Fachreferentin Qualitätsmanagement Abteilung STRG und PERS	*	

Referat 102

BdH; Haushalts-, Vergabe- und Zahlungsangelegenheiten, Zentrale Prozesskostenabrechnung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Beauftragter für den Haushalt (BdH)	Wolf	2091

Referat 102 / 1

Haushalts- und Rechnungswesen, Vergabewesen und Prozesskostenabrechnung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferent/in Koordination der Vergabeangelegenheiten, Vergabeprüfung	*	
Haushaltshaltsaufstellung, -ausführung für Kapitel 12 200 Beschaffungs- / Vergabeangelegenheiten	*	
Durchführung von Ausschreibungen, Vergabeprüfung Zentrale Prozesskostenabrechnung	*	

Referat 102 / 2

Sachhaushalt + Personalhaushalt

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung Fachreferent/in	*	
Sachhaushalt		
Monats- und Jahresabschlüsse für Kap. 12 200 (Budgeteinheit LBV)		
Finanzbuchhaltung EPOS.NRW (Anordnungsbefugnis)		
BKS EPOS.NRW (1st level support)		
Kosten- und Leistungsrechnung		
personalbezogene Abrechnungen:	*	
Reisekosten, Trennungsschädigung (TE) und Umzugskosten		
VRR-Großkundenabos		
Kreditoren-/ Debitorenbuchhaltung	*	
Sachhaushalt LBV NRW		
Anlagenbuchhaltung und Inventarisierung	*	

Referat 102 / 3

Zahlungsangelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Zahlungsangelegenheiten:	*	
Anweisungen zur Buchung und Zahlung der monatlichen Bezüge sowie der Abzüge und Beiträge		
Anweisungen zur Buchung und Zahlung der täglichen Abschläge		
Mitwirkung bei Beihilfezahlungen in "BeihilfeNRWplus" (Zahllauf)		
Verwaltung von Bestandskonten und Abstimmung dieser Konten mit der Landeshauptkasse		
Bearbeitung von Zahlungsrückläufern (BKV-Verfahren)		

Referat 102 / 4

Fremdbewirtschaftung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Kreditoren-/Debitorenbuchhaltung		
Personalhaushalt		
Statistiken Versorgung für das Ministerium der Finanzen NRW		
Finanzbuchhaltung EPOS.NRW (Anordnungsbefugnis)		
Personalausgaben der Einzelpläne (Haushaltsaufstellung und -ausführung)		
Debitorenbuchhaltung	*	
Kreditorenbuchhaltung für manuelle Zahlungsvorgänge		
Personalhaushalt (Nachversicherung, Versorgungslastenteilung, Versorgungsausgleich, Fürsorgeleistungen, Gutachter und Pflegeunterstützungsgeld Beihilfe)		

Referat 102 / 5

Vertragskunden

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Bezügeabrechnung		
Bezügeabrechnung - Vertragskunden	*	
Vertragskundenmanagement	*	

Referat 105

Pfändung, Vollstreckung, Schadenersatz

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Flügen	2191

Referat 105 / 1

Pfändung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Fachreferent/in Pfändungen und Vollstreckung Schuldnerberatung Grundsatzfragen Pfändung		
Sachbearbeitung Pfändungen 1-8	*	
Sachbearbeitung Pfändungen 9-24	*	
Sachbearbeitung Pfändungen 25-42	*	
Sachbearbeitung Pfändungen 43-49 zu 50% mit Aufgaben der Reisekostenstelle betraut	*	
Sachbearbeitung Pfändungen 64-77	*	
Sachbearbeitung Pfändungen 78-92	*	
Sachbearbeitung Pfändungen 93-99	*	
Sachbearbeitung Pfändungen 50-63	*	

Referat 105 / 2

Schadenersatz

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung Schadenersatz	*	
Sachbearbeitung Schadenersatz	*	
Sachbearbeitung Schadenersatz	*	

Referat 105 / 3

Ombudsstelle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung Ombudsstelle Entschädigungen	*	

Referat 105 / 4

Vollstreckung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Vollstreckungsangelegenheiten und Mahnverfahren	*	

Buchstaben A - L		
Vollstreckungsangelegenheiten und Mahnverfahren der Buchstaben M - Z	*	
Vollstreckungsangelegenheiten	*	

Referat 106

Poststelle, Scanstelle, Karteistelle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Zell	2328

Referat 106 / 1

Poststelle, Scanstelle, Karteistelle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Koordination	*	
Posteingang	*	
Scannvorbereitung	*	
Scanstelle	*	
Validierung	*	
Karteistelle / Clearingstelle	*	
Postausgang	*	

Referat 107

Scanstelle für die allg. Post der Finanzverwaltung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Salobir	1266

Referat 107 / 1

Posteingang, Scan und Validierung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Koordination	*	
Posteingang, Scan und Validierung	*	

Referat 107 / 2

Bearbeitung von Postrückläufern

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Bearbeitung Postrückläufer	*	
Aktenmanagement Versorgung	*	

Referat 108

Innenrevision

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Große Beckmann	1574
Korruptionsbeauftragte Innenrevision		
stellvertretende Referatsleitung Innenrevision Fachreferent Revisor Fachreferent/Revisor Innenrevision und Koordination ext. Prüfungen (Vertretung Frau Müller)	*	
Prüfung und Beratung aller Bereiche; Prüfungsschwerpunkt Besoldung, Versorgung, Entgelte und allgemeine Themen		

Überwachung der Ordnungsmäßigkeit der Verfahrensabläufe und der Bearbeitung aller Bereiche

Sonderaufträge der Behördenleitung

Projektbegleitung

Aufdeckung doloser Handlungen

Korruptionsprävention und -bekämpfung

Service für ext. Prüfende, Begleitung ext. Prüfungen

stellvertretende Referatsleitung *

Innenrevision

Fachreferentin

Revisorin

Fachreferentin/Revisorin

Betrugsverfolgung und Innenrevision

(Vertretung Herr Theuws)

Prüfung und Beratung aller Bereiche;

Prüfungsschwerpunkt Beihilfe und allgemeine Themen

Überwachung der Ordnungsmäßigkeit der Verfahrensabläufe und der Bearbeitung aller Bereiche

Sonderaufträge der Behördenleitung

Projektbegleitung

Aufdeckung doloser Handlungen

Korruptionsprävention und -bekämpfung

Betrugsverfolgung

Service für ext. Stellen, Ermittlungsbehörden Staatsanwaltschaften, Gerichte u. a.

Innenrevision *

Fachreferentin

Revisorin

Prüfung und Beratung aller Bereiche

Prüfungsschwerpunkt Besoldung, Versorgung, Entgelte

Überwachung der Ordnungsmäßigkeit der Verfahrensabläufe und der Bearbeitung aller Bereiche

Sonderaufträge der Behördenleitung

Projektbegleitung

Aufdeckung doloser Handlungen

Korruptionsprävention und -bekämpfung

Service für ext. Prüfende, Begleitung ext. Prüfungen

Innenrevision *

Fachreferentin

Revisorin

Fachreferentin/Revisorin

Prüfung und Beratung aller Bereiche;

Prüfungsschwerpunkt Besoldung, Versorgung, Entgelte und Vergaberecht (60%)

Überwachung der Ordnungsmäßigkeit der Verfahrensabläufe und der Bearbeitung aller Bereiche

Sonderaufträge der Behördenleitung

Projektbegleitung

Aufdeckung doloser Handlungen

Korruptionsprävention und -bekämpfung

Service für ext. Stellen, Ermittlungsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte u. a. (40 %)

Sachbearbeitung *

Innenrevision

Bearbeitungsschwerpunkt Beihilfe

Koordination Betrugsbearbeitung

Service für ext. Stellen, Ermittlungsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte
u. a.

allgemeine Organisation

Sonderaufträge der Behördenleitung

Service für ext. Prüfungen und Beratung Beihilfe

Korruptionsprävention und -bekämpfung

Sachbearbeitung *

Innenrevision

Bearbeitungsschwerpunkt Besoldung, Versorgung, Entgelte und Vergaberecht
(70 %)

Sonderaufträge der Behördenleitung

Projektbegleitung

Aufdeckung doloser Handlungen

Korruptionsprävention und -bekämpfung

Prüfung und Beratung aller Bereiche

Service für ext. Stellen, Ermittlungsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte
u. a. (30 %)

Abteilung Personal, Organisation und Hausverwaltung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Poncin	1217
Stellvertretende Behördenleitung		
Vorzimmer	*	

Abteilungsjustizariat

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsjustizariat	*	
Sachbearbeitung Abteilungsjustizariat	*	

Referat 100

Personalmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Babaew	2489
Vorzimmer	*	
stellvertretende Referatsleitung	*	
Leitung Personalservice		
Justizariat, Disziplinarangelegenheiten der Beamtinnen und Beamten, arbeitsrechtliche Maßnahmen der Regierungsbeschäftigten, Klageverfahren		

Referat 100 / 1

Personalservice der Abteilung Steuerung, Finanzwesen, Postdienstleistungen und Innenrevision sowie Abteilung Personal, Organisation und Hausverwaltung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Allgemeine Personalsachbearbeitung für Beamtinnen und Beamte und Regierungsbeschäftigte	*	
Umsetzungen	*	
Dienstjubiläen		
Nebentätigkeiten		
Teilzeitbeschäftigung		
Vollmachten		
Registratur		
Aktenmanagement	*	

Referat 100 / 2

Personalservice für die Abteilung Informations- und Kommunikationstechnik

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferent	*	
Allgemeine Personalsachbearbeitung für Beamtinnen, Beamte und Regierungsbeschäftigte		
Grundsatzbearbeitung Tarifrecht		
Tätigkeitsbewertung, Qualitätsmanagement, Grundsatzbearbeitung PersFM, Grundsatzbearbeitung Gleitzeit		
Umsetzungen	*	
Dienstjubiläen		
Nebentätigkeiten		
Teilzeitbeschäftigung		
Vollmachten		
Registratur		

Referat 100 / 3

Personalservice für die Abteilung Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Allgemeine Personalsachbearbeitung für Beamtinnen, Beamte und Regierungsbeschäftigte	*	
Umsetzungen	*	
Dienstjubiläen		
Nebentätigkeiten		
Teilzeitbeschäftigung		
Vollmachten		
Registratur		

Referat 100 / 4

Personalservice für die Abteilung Entgelte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Allgemeine Personalsachbearbeitung für Beamtinnen, Beamte und Regierungsbeschäftigte	*	
Umsetzungen	*	
Dienstjubiläen		
Nebentätigkeiten		
Teilzeitbeschäftigung		
Vollmachten		
Registratur		

Referat 100 / 5

Personalservice für die Abteilung Besoldung und Versorgung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Allgemeine Personalsachbearbeitung für Beamtinnen, Beamte und Regierungsbeschäftigte	*	
Umsetzungen	*	
Dienstjubiläen		
Nebentätigkeiten		
Teilzeitbeschäftigung		
Vollmachten		
Registratur		

Referat 100 / 6

Personalservice für die Personalvertretung und der Berufsorganisationen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin	*	
Allgemeine Personalsachbearbeitung für Beamtinnen, Beamte und Regierungsbeschäftigte		
Grundsatzsachbearbeitung Beamten- und Laufbahnrecht		
Umsetzungen	*	
Dienstjubiläen		
Nebentätigkeiten		
Teilzeitbeschäftigung		
Vollmachten		
Registratur		
Sachbearbeitung	*	
Personalsachbearbeitung für Beamtinnen, Beamte und Regierungsbeschäftigte		

Referat 100 / 7

Gleitzeitmeldestelle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gleitzeitmeldestelle	*	
Dienstausweise		

Referat 100 / 8

Personalgewinnung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Stellenausschreibungen und Auswahlverfahren Bewerbermanagement Bewerberonlineverfahren	*	
Stellenausschreibungen und Auswahlverfahren	*	
Organisation Auswahlverfahren Bewerbermanagement Bewerberonlineverfahren	*	

Referat 100 / 9

Personalentwicklung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Personalentwicklung Führungskräfteentwicklung Personalentwicklungskonzepte Talentförderungsprogramme 270 Führungsfeedback Leadership Programm Führungsrelevante Fortbildung Aufstiegsverfahren LSO-Trainingsadministration GST	*	
Fachreferentin Beurteilungangelegenheiten	*	
Personalentwicklung Personalentwicklungskonzepte Talentförderungsprogramme Aufstiegsverfahren Mitarbeitendengespräche LSO-Trainingsadministration GST	*	
Planung und Organisation von Fortbildung der Beschäftigten LSO-Administration LSO-Trainingsadministration GST	*	
LSO-Administration LSO-Trainingsadministration GST	*	

Referat 100 / 10

Mitarbeiterorientierung, Gesundheitsmanagement, betriebliches Eingliederungsmanagement und Inklusion

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Inklusion und Diversität Gleichstellungsplan Antidiskriminierungsstelle	*	
Beauftragte des betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM) Beauftragte des betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM) Behördliches Gesundheitsmanagement (BGM) Mitarbeitendenorientierung Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)	*	
Sachbearbeitung Mitarbeitendenorientierung Behördliches Gesundheitsmanagement (BGM) Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) Ferienbetreuung	*	

Referat 100 /11

Personalmanagement für die Ausbildung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Ausbildungsangelegenheiten Gleitzeitangelegenheiten der Nachwuchskräfte Nachwuchskräfte marketing Betreuung der Praktikantinnen und Praktikanten Bewerberonlineverfahren	*	
Ausbildungsangelegenheiten	*	

Nachwuchskräftemarketing Bewerberonlineverfahren		
Gleitzeitangelegenheiten der Nachwuchskräfte Bewerberonlineverfahren	*	
Regierungssekretärinwärterinnen und Regierungssekretärinwärter (RSA)	*	
Regierungsinspektorinwärterinnen und Regierungsinspektorinwärter (RIA)	*	
Informatikoberinspektorinwärterinnen und Informatikoberinspektorinwärter (VIT)	*	
Auszubildende im Bereich Fachinformatik – Fachrichtung Systemintegration (FI)	*	

Referat 103

Organisation, Datenschutz, Kommunikation und Veränderungsmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Pressebeauftragte Zivile Alarmplanung	Dappen	3800
Fachreferentin Qualitätsmanagement Abteilung STRG und PERS	*	

Referat 103/1

Organisation

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Organisationsangelegenheiten Organisationsuntersuchung	*	
Organisationsangelegenheiten Pflege des Geschäftsverteilungsplans und des Organigramms elektronische Verwaltungsarbeit Krisenmanagement Zivile Alarmplanung Nachhaltigkeit	*	
Organisationsangelegenheiten Hinweisgeberschutz Personalbedarfsberechnung Besonderes elektronisches Behördenpostfach (beBPo) Organisationsuntersuchung Krisenmanagement Zivile Alarmplanung	*	

Referat 103/2

Stellenbewirtschaftung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Budgetbetreuung / Stellenbewirtschaftung Personalhaushalt Personalkostenbudgetierung	*	

Referat 103/3

Kommunikation

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Kommunikation intern und extern Employer Branding Ideenmanagement	*	
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Kommunikation intern und extern Internetauftritt Veranstaltungen	*	

Referat 103/4

Datenschutz

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Datenschutzbeauftragter	*	

Referat 103/5

Veränderungsmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferent/in Veränderungsmanagement Coaching	*	

Referat 104

Hausverwaltung, Innerer Dienst

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Crombach	1227

Referat 104 / 1

Hausverwaltung / Innerer Dienst

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Mietangelegenheiten; Hausverwaltung; Parkraumangelegenheiten; Sachausstattung; Umzüge; Kantinenangelegenheiten; Inventarisierungen	*	
Arbeitsschutz / Unfallverhütung / Brandschutz	*	
Mitarbeit beim Arbeitsplatz 1.1.104.1-1 und 1.1.104.1-2	*	
Reklamationsstelle Reinigung	*	
Dienstkraftwagen	*	
Bibliotheksangelegenheiten, Referatsregistratur	*	
Materialstelle	*	
Archiv	*	
Archiv / Büro	*	
Hausmeisterei	*	
Kraftfahrdienst	*	
Druckerei	*	
Pförtner	*	
Botendienst	*	
Catering für die Konferenzräume	*	
weitere Mitarbeit bei den Arbeitsplätzen 1.1.104.1-1 bis 1.1.104.1-7	*	

Abteilung Informations- und Kommunikationstechnologie

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Güner	1412
Ausbildungsleitung der Abteilung 2		
Vorzimmer	*	

Referat 200

Projektmanagement, Qualitätsmanagement, Schulungskoordination

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Wuttke	2319

Referat 200 / 1

Qualitätsmanagement, Changemanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Qualitätsmanagement	*	

Referat 200 / 2

Schulungskoordination

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Schulungskoordination		
Redaktion LBV-Wiki	*	

Referat 200 / 3

EVB-IT Vertragsmanagement, IT-Beschaffung, Budgetplanung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferent	*	
EVB-IT Vertragsmanagement		
IT-Beschaffung	*	
Budgetplanung	*	

Referat 200 / 4

Changemanagement, Informationssicherheit, E-Government

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Changemanagement	*	
Fachreferent	*	
Informationssicherheit (ISB)		
Fachreferentin Koordination E-Government	*	
Ideen- und Qualitätsmanagement	*	
KI-Management	*	

Referat 201

IT-Management

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Busch	1367

Referat 201 / 1

Benutzerverwaltung / Rollenadministration

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Koordination Benutzerverwaltung / Rollenadministration	*	
Benutzerverwaltung, Rollenadministration	*	

Referat 201 / 2

ServiceDesk IT

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
ServiceDesk Koordination	*	
ServiceDesk 1 st Level IT Anwender Service SPOC (Single Point of Contact)	*	

Referat 201 / 3

Desktop Service

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Koordination Arbeitsplatzrechner und Desktop Service stellvertretende Referatsleitung	*	
Desktop Service, PC-Systeme, Office Anwendungen, Software, Drucker, Telefontechnik, Netzwerktechnik, Lizenzmanagement	*	

Referat 201 / 4

Netzwerkadministration

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Koordination Netzwerk, technische Betreuung, Netzwerkadministration, IT- Service Leistung	*	
Netzwerkadministration	*	

Referat 201 / 5

Telekommunikation

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Systemtechnische Betreuung der Telekommunikationsanlage und der Telefonanwendungen, IT-Service Leistung	*	
Systemtechnische Betreuung der Telekommunikationsanlage und der Telefonanwendungen, IT-Service Leistung	*	

Referat 201 / 6

Programmierung und Customizing

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Software Einrichtung und Anpassung	*	

Referat 201 / 7

Anforderungsmanagement IT

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Koordination und Organisation IT-Anforderungsmanagement (außerhalb von SAP)	*	
Anforderungsmanagement, Änderungsbearbeitung für IT Verfahren außerhalb von SAP	*	

Referat 201 / 8

Ausbildung Fachinformatiker Systemintegration

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
---------------	------------	---------

Ausbildungsbeauftragter für die Abteilung 2	*
Organisation, Planung, Konzeption Ausbildungsinhalte	*

Referat 201 / 9

Medienmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Schneiden und Bearbeitung von Video / Audio / Podcast Dateien, Verleih und Support Medientechnik, Support Beschallungsanlage	*	

Referat 202

IT-Systemtechnik

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Ansprcheperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)	Weber	1676

Referat 202 / 1

Serverbetrieb, E-Mailsystem, Intranet, Berechtigungssteuerung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung Fachreferent Fachliche Teamleitung Serversysteme zentrale Benutzerverwaltung, Zugriffsberechtigungen, Zentrales Directory / X 500, Rechteverwaltung (DirX), Außenanbindung (Firewall)	*	
Intranet und Webanwendungen Intranetserver, Administration HTML-Redaktionssysteme (z.B. Ilias)	*	
Dokumentenmanagement und Scanningsysteme GLAZ-System	*	
Softwareverteilung (SCCM), Datenbankserver, ADFS	*	
Betreuung der Scanstellen	*	
Fileserver, Servervirtualisierung, SAN	*	
Malwareschutz (Virens Scanner), VPN-Gateways	*	
Marktbeobachtung und Haushaltsangelegenheiten	*	
Exchange-Server	*	
SharePoint Server	*	
Zentrale Koordinierungsstelle für Berechtigungen und deren Vergabe MDM (MobilesDeviceManagement für iPhones/iPads)	*	

Referat 202 / 2

Betreuung und Pflege der LBV NRW-eigenen Anwendungen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Fachliche Teamleitung AIP-Services Programmierung Schnittstellen zum SAP-Verfahren Programmierung interne Tools und Services für Textbausteinsystem	*	
Betriebssysteme und Standardsoftware im Linux-Umfeld Betreuung AIP Systeme und der SAP- / AIP-Schnittstellen Paketierung und Installation im AIP-Umfeld Verwaltung des zentralen Backup- und Archivservers	*	
Technische Kommunikation mit der AIP-Entwicklung und externen Dienstleistern für AIP-Anwendungen	*	
Betreuung des AIP-Formular- und Bescheidwesens, Textbausteinsystem	*	
Zentrale Koordinierungsstelle Output-Management	*	
Programmierung interne Tools und Services Anwendungsbetreuung des Textbausteinsystems	*	
Programmierung Non SAP	*	

Referat 203

Anforderungs-, Fehler- und Kundenmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dorsch	1451

Referat 203 / 1

Anforderungsmanagement, Auswertungen, Fachverfahren Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Prozeßverantwortung Anforderungsmanagement Änderungsbearbeitung für das SAP-Bezügeverfahren sowie andere fachliche Anforderungen der Fachabteilungen	*	
Änderungsbearbeitung für das SAP-Änderungsbearbeitung für das SAP-Bezügeverfahren sowie andere fachliche Anforderungen der Fachabteilungen Durchführung von Grundlagenanwenderschulungen	*	
Auswertungen	*	
Fachverfahren / Fachkoordination Beihilfe NRW	*	

Referat 203 / 2

Fehlermanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Anwenderbetreuung/2nd Level Support	*	
Prozeßverantwortung Fehlermanagement Anwenderbetreuung/2nd Level Support	*	
Anwenderbetreuung/2nd Level Support Durchführung von Grundlagenanwenderschulungen Pflege und Aktualisierung der Dokumentation im Internet / Intranet	*	

Referat 203 / 3

PAB Geschäftsstelle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Personalausgabenbudgetierung (PAB)	*	

Referat 203/4

DSAG Geschäftsstelle, SAP Projekte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
DSAG Geschäftsstellenleitung SAP Projekte	*	
SAP Projekte	*	

Referat 204

Servicecenter Dienststellen, Externer Änderungsdienst und Servicecenter Steuern

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Ansprechperson 270°-Führungsfeedback	Seeger	1016

Referat 204 / 1

Servicecenter Dienststellen und Externer Änderungsdienst

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Service- und Kundenmanagement Entgelte (Anfragen)	*	
Dienststelleninfos, my.NRW Service- und Kundenmanagement Besoldung (Schulungen, Anfragen)	*	
Schnittstellen: Masseneinstellungsverfahren SEV und PKOM, Schnittstelle DA.LBV 2.0 (Datenaustausch LBV NRW, ZDI, IDIK, Gehaltslisten und unständige Bezüge)		
Service- und Kundenmanagement Besoldung	*	

(Schulungen, Anfragen)

Schnittstellen: EMIL, Masseneinstellungsverfahren SEV und PKOM

Inter- und Intranetpflege, my.NRW

Externer Änderungsdienst, Betriebsnummernpflege *

Schnittstelle DA.LBV 2.0 (Datenaustausch LBV NRW, ZDI, IDIK, Gehaltslisten und unständige Bezüge)

Service- und Kundenmanagement Besoldung (Schulungen, Anfragen, Inter- und Intranetpflege, Entwicklung und Anpassung der ÄM) *

Service- und Kundenmanagement Besoldung (Schulungen, Anfragen, Inter- und Intranetpflege) *

Online-Antragsverfahren Versorgungsauskunft

Schnittstellen: Schnittstelle DA.LBV 2.0 (Datenaustausch LBV NRW, ZDI, IDIK, Gehaltslisten und unständige Bezüge)

Service- und Kundenmanagement Besoldung (Schulungen, Anfragen) *

Externer Änderungsdienst, Bezügestellenabrufportal, Online-Antragsverfahren Versorgungsauskunft

Schnittstellen: Schnittstelle DA.LBV 2.0 (Datenaustausch LBV NRW, ZDI, IDIK, Gehaltslisten und unständige Bezüge)

Service- und Kundenmanagement (Schulungen, Anfragen, Inter- und Intranetpflege) *

Externer Änderungsdienst, Online-Antragsverfahren Versorgungsauskunft

Service- und Kundenmanagement Entgelte (Schulungen, Anfragen, Inter- und Intranetpflege, Entwicklung und Anpassung der ÄM) *

Stammdatenfehler Beihilfe, Betriebsnummernpflege, Automatisierung Prozess Schulnummern, my.NRW

Schnittstellen: EMIL

Service- und Kundenmanagement Entgelte (Schulungen, Anfragen, Inter- und Intranetpflege, Entwicklung und Anpassung der ÄM) *

Online-Antragsverfahren Versorgungsauskunft

Rückmeldeverfahren, Gehaltslisten- und FM-Dateien-Abgleich, EPOS-Clearingstelle, Stammdatenfehler Beihilfe, Aufklärung von Differenzen, Einarbeitungs- und Hospitationsplanung

Aufklärung von Differenzen, EPOS-Clearingstelle, Gehaltslisten- und FM-Dateien-Abgleich *

Referat 204 / 2

Servicecenter Steuern

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung Fachreferent/in Steuern	*	
Service- und Kundenstammanagement Steuern (Anfragen, ELStAM-Beauftragter)		
Service- und Kundenmanagement Steuern (Externe Anfragen und Dienststellenbetreuung) (Anfragen, Schulungen, Dienststellenanalyse)	*	
Service- und Kundenmanagement Steuern (Anfragen, Schulungen)	*	
Service- und Kundenmanagement Steuern (Anfragen, Schulungen)	*	

Referat 205

Abrechnung und Regelbetrieb, Bezügeverfahren

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)	van de Venn	2289

Referat 205 / 1

Abrechnung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin	*	
Transportmanagement		
Regelbetrieb		
Bezügezahlungs- u. Abrechnungsmanagement	*	

Referat 206

Test und Qualitätssicherung IT-Lösungen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Ostendorf	1024

Referat 206 / 1

Test und Qualitätssicherung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Entgelte, AIP, Schnittstellen, Auswertungen, ext. ÄD, OMS, Abrechnungsvergleich	*	
Besoldung, Versorgung, AIP, Schnittstellen, Auswertungen, ext. ÄD, OMS, Zahlverfahren	*	
Windows, sonstige Software, Spezialverfahren	*	

Abteilung Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Kox	1489
Vorzimmer	*	

Referat 300

Internes Service- und Qualitätsmanagement, Grundsatzangelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Kuchler	1413

Referat 300 / 1

Qualitätsmanagement / Schulungskoordination

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferent Qualitätsmanagement Beihilfe stellvertretende Referatsleitung	*	
Sachbearbeitung Qualitätsmanagement Beihilfe	*	
Sachbearbeitung Qualitätsmanagement Beihilfe	*	
Schulungskoordination	*	
Sachbearbeitung Schulungskoordination	*	

Referat 300 / 2

IT-Fachkoordination

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	

Referat 300 / 3

Internes Kontrollsystem

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Internes Kontrollsystem	*	
Internes Kontrollsystem	*	

Referat 300 / 4

Grundsatzangelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Grundsatzangelegenheiten	*	
Fachreferentin Pflege Grundsatzangelegenheiten	*	
Sachbearbeitung Grundsatzangelegenheiten	*	
Sachbearbeitung Grundsatzangelegenheiten	*	
Sachbearbeitung Grundsatzangelegenheiten	*	
Sachbearbeitung Grundsatzangelegenheiten	*	
Sachbearbeitung Grundsatzangelegenheiten	*	
Sachbearbeitung Grundsatzangelegenheiten Datenschutzkoordination	*	
Sachbearbeitung	*	

Grundsatzangelegenheiten Pflege		
Sachbearbeitung Grundsatzangelegenheiten Pflege	*	

Referat 301

Serviceeinheit Telefon, Abteilungscontrolling

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Ruffert	2099

Referat 301/ 1

Serviceeinheit Telefon

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination SET Datenschutzkoordination Abt. Beihilfe	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	
Sachbearbeitung SET	*	

Referat 301 / 2

Abteilungscontrolling

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung Teamkoordination	*	
Abteilungscontrolling	*	
Abteilungscontrolling	*	
Abteilungscontrolling	*	

Referat 301/ 4

EPOS + ASKAP

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
zentrale verfahrensbegleitende Aufgaben, EPOS	*	
zentrale verfahrensbegleitende Aufgaben, EPOS	*	
zentrale verfahrensbegleitende Aufgaben, EPOS	*	
zentrale verfahrensbegleitende Aufgaben, EPOS	*	
zentrale verfahrensbegleitende Aufgaben, EPOS	*	

Referat 302

Rechtsbehelfs- und Schlichtungsstelle, Manipulations- und Betrugsfälle, Dienstunfallfürsorge, psychotherapeutische

Behandlungen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Gutschke	1695
Justiziarin		
Schlichtungsstelle		

Referat 302/ 1

Rechtsbehelfsstelle Beihilfen und Schlichtungsstelle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Fachreferentin		
Qualitätssicherung Rechtsbehelfsstelle Beihilfe		
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Geschäftsstelle	*	
Sachbearbeitung		
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Schlichtungsstelle		
Hausbeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Geschäftsstelle	*	
Sachbearbeitung		
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Beschwerdemanagement		
Fachreferent	*	
Qualitätssicherung		
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Beschwerdemanagement		
Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Beihilfe		
Sachbearbeitung	*	
Schlichtungsstelle		
Hausbeihilfen		

Referat 302/ 2

Manipulations- und Betrugsfälle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Manipulations- und Betrugsfälle		
Sachbearbeitung	*	
Manipulation- und Betrugsfälle		
Sachbearbeitung	*	
Manipulations- und Betrugsfälle		
Sachbearbeitung	*	
Manipulations- und Betrugsfälle		

Referat 302/ 3

Bewilligung psychotherapeutischer Behandlungen, Dienstunfallfürsorge und die dazugehörigen Beihilfen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Dienstunfallfürsorge		
Bewilligung psychotherapeutischer Behandlungen		
Sachbearbeitung	*	
Dienstunfallfürsorge		

Bewilligung psychotherapeutischer Behandlungen	
Sachbearbeitung	*
Bewilligung psychotherapeutischer Behandlungen	
Sachbearbeitung	*
Beihilfen	
Bewilligung psychotherapeutischer Behandlungen	
Sachbearbeitung	*
Dienstunfallfürsorge	
Sachbearbeitung	*
Dienstunfallfürsorge	
Sachbearbeitung	*
Dienstunfallfürsorge	
Bewilligung psychotherapeutischer Behandlungen	
Sachbearbeitung	*
Dienstunfallfürsorge	

Referat 303

Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Willuda	3810

Referat 303 / 1

*Beihilfen Versorgung Land
Schulen, Polizei, allg. Verwaltung, Hochschulen, Universitäten*

R 01-04, S 01-09, T 01-09

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		

Referat 303 / 2

*Beihilfen Versorgung Land
Schulen, Polizei, allg. Verwaltung, Hochschulen und Universitäten*

R 05-10, S 10-13, T 10-12

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Beihilfen		
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		

Beihilfen	*
Sachbearbeitung	
Beihilfen	*
Sachbearbeitung	
Beihilfen	*
Sachbearbeitung	

Referat 303 / 3

Aushilfen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	

Referat 304

Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Eßeling gen. Knüstring	1361
Ansprechperson 270°-Führungsfeedback		

Referat 304 / 1

Beihilfen Versorgung Land

R15, R19-22, R24-29, S14, S20-22, S25-27, S28, S31, T20, T22-24, T26

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		

Referat 304 / 2

Beihilfen Versorgung Land

R13-14, R16-18, R30-33, S15, S17-18, S23-24, S32-34, T15, T19, T28, T30-31, T34

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Beihilfen		
stellvertretende Referatsleitung		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		

Referat 305

Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Kung	1394
Beihilfenbearbeitung	*	

Referat 305 / 1

*Beihilfen Versorgung Land
Schulen, Polizei, allg. Verwaltung, Hochschulen, Universitäten*

R 37-43, S 37-44, T 37-44

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		

Referat 305 / 2

*Beihilfen Versorgung Land
Schulen, Polizei, allg. Verwaltung, Hochschulen, Universitäten,
Sozialversicherung von Pflegekräften, Sozialversicherung für Pflegekräfte LBV Beschäftigte*

R 44-51, S 45-50, T 45-51

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
---------------	------------	---------

stellvertretende Referatsleitung Teamkoordination Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*

Referat 305 / 3

Aushilfen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	

Referat 306

Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Zapel-Lamar	1290
stellvertretende Referatsleitung	*	

Referat 306 / 1

Beihilfen Versorgung Land

Schulen, Polizei, allg. Verwaltung, Hochschulen, Universitäten

R 52-60, S 51-59, T 52-58

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	

Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*

Referat 306 / 2

*Beihilfen Versorgung Land
Schulen, Polizei, allg. Verwaltung, Hochschulen, Universitäten*

R 61-69, S 60-67, T 59-67

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	

Referat 307

Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Derendorf	1166

Referat 307 / 1

*Beihilfen Versorgung Land
Schulen, Polizei, allg. Verwaltung, Hochschulen, Universitäten*

R 70-84, S 68-85, T 68-85

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	

Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*

Referat 307 / 2

*Beihilfen Versorgung Land
Schulen, Polizei, Allg. Verwaltung, Hochschulen, Universitäten*

R 80-88, S 81-92, T 88-86

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung Teamkoordination Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	

Referat 308 (Köln und Düsseldorf)

Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	N.N.	

Referat 308 / 1 (Düsseldorf)

Beihilfen der OFD NRW

G 01 – G 06, G 10 – G 27

R 87

V 09, V 52 – V 92, V 94 – V 99

F 01 - F 08, F 13 - 14, F 31 - 36, F 41 - 44

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung	*	

Beihilfen	
Sachbearbeitung	*
Beihilfen	
Sachbearbeitung	*
Beihilfen	
Beihilfen	*
Sachbearbeitung	
Sachbearbeitung	*
Beihilfen	

Referat 308 / 2 (Köln)

Beihilfen der OFD NRW

G 07 – G 09, G 28 – G 50,
V 01 – V 08, V 10 – V 51,
S 87 – S 91,
R 88 – R 90,
T 87 – T 91
F 09 - F 12, F 15 - F 30, F 37 - F 40, F 45 - F 51

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Beihilfen		

Referat 308 / 3

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Beihilfen		

Referat 309 (Münster)

Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Brügge	3957
Beihilfen	*	

Referat 309 / 1 (Münster)

*Beihilfen der OFD NRW
Beihilfen Versorgung Land*

G 51–G 58, G 60–G 61, G 63–G 68, R 91–R 96, T 92–T 95, W 01–W 08, W 10, W 13, W 17–W 24, W 27, W 31–W 34, W 36, W 38–W 41, W 43–W 48, S 93–S 95

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	

Referat 309 / 2 (Münster)

*Beihilfen der OFD NRW
Beihilfen Versorgung Land*

G 59, G 62, G 72–G 73, G 76–G 78, G 82, G 85–G 86, G 91–G 92, R 97, S 92, S 97–S 99, T 96–T 97, W 09, W 11–W 12, W 14–W 16, W 25–W 26, W 28–W 30, W 35, W 37, W 42, W 49–W 54, W 63, W 74–W 87

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	

Referat 309/ 3 (Münster)

*Beihilfe der OFD NRW
Beihilfen Versorgung Land*

G 69–G 71, G 74–G 75, G 79–G 81, G 83–G 84, G 87–G 90, G 93–G 99, R 98–R 99, T 98–T 99, W 55

G 71–G 74, G 76–G 80, G 82, G 84–G 88, G 91–G 96, R 97, S 97–S 99, T 98–T 99, W 51–W 54, W 59–W 62, W 75–W 85, W 87–W 90, W 97–W 99

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Beihilfen	*	
Beihilfen	*	
Sachbearbeitung		

Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen	*

Referat 309/4 (Münster)

*Beihilfe der OFD NRW
Beihilfen Versorgung Land*

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	

Referat 310

Beihilfe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Jansen	3354

Referat 310/1

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
IT-Fachkoordination	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Abteilungscontrolling	*	

Referat 311

Pflegebeihilfen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Albrecht-Lua	2219
Sonderaufgaben	*	

Referat 311 / 1

Pflegebeihilfen

R 01-13, S 01-13, T 01-12, V 01-12, W 01-12

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		

Referat 311 / 2

Pflegebeihilfen

G 01-26, F 01-26, R 14-23, S 14-24, T 13-25, V 13-24, W 13-24

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		

Referat 312

Pflegebeihilfen, Beihilfen LBV NRW Beschäftigte, Vertragskunden, Minister

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Lorleberg	1768

Referat 312 / 1

Pflegebeihilfen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	

Referat 312 / 2

Pflegebeihilfen Land

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	

Referat 312/ 3

Beihilfen LBV Beschäftigte, Vertragskunden, Minister und Staatssekretäre

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	
Sachbearbeitung Beihilfen	*	

Sachbearbeitung Beihilfen	*
Sachbearbeitung Beihilfen NRW Bank	*
Sachbearbeitung Beihilfen NRW Bank	*
Sachbearbeitung Beihilfen NRW Bank	*

Referat 313

Pflegebeihilfen, Rentenversicherung Pflege

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Gebauer	1541

Referat 313 / 1

Pflegebeihilfen

G74-81, R74-84, S74-82, T74-82, V74-83, W74-82

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	

Referat 313 / 2

Pflegebeihilfen

G82-91, R85-94, S83-92, T83-92, V84-92, W83-93

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	
Sachbearbeitung Pflegebeihilfen	*	

Referat 313 / 3

Sozialversicherung für Pflegekräfte

G, R, S, T, V, W 01-99
Pflegebeihilfen
 G92-99, R95-99, S93-99, T93-99, V93-99, W94-99

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung Sozialversicherung für Pflegekräfte		
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung Sozialversicherung für Pflegekräfte		
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung Sozialversicherung für Pflegekräfte		
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung Sozialversicherung für Pflegekräfte		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		

Referat 314

Pflegebeihilfen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Pfeiffer	1641
Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)		

Referat 314/1

Pflegebeihilfen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		

Referat 314/2

Pflegebeihilfen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		
Sachbearbeitung	*	
Pflegebeihilfen		

Sachbearbeitung	*
Pflegebeihilfen	
Sachbearbeitung	*
Pflegebeihilfen	
Sachbearbeitung	*
Pflegebeihilfen	
Sachbearbeitung	*
Pflegebeihilfen	
Sachbearbeitung	*
Pflegebeihilfen	

Abteilung Entgelte

*Entgelte,
Rechtsbehelfsstelle- und Klagebearbeitung,
Abteilungsjustizariat*

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Tillenburg	1753
Vorzimmer	*	

Referat 400

Internes Service- und Qualitätsmanagement, Grundsatzangelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Niehl	2022

Referat 400 / 1

Grundsatzangelegenheiten Tarifrecht

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Grundsatzangelegenheiten Entgelte	*	
Grundsatzfragen Entgelte	*	

Referat 400 / 2

Qualitätsmanagement / Schulungskoordination

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung Fachreferentin Qualitätsmanagement Entgelte m.d.W.d.G.b Beschwerdemanagement	*	
Beschwerdemanagement, Qualitätsmanagement Entgelte	*	
Informations- und Schulungskoordination	*	

Referat 400 / 3

IT-Fachkoordination / Fehlermanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fehlermanagement; Korrektur des Datenbestandes	*	
Fehlermanagement; Korrektur des Datenbestandes	*	
IT-Fachkoordination	*	

Referat 400 / 4

Interne Kontrollsysteme

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Interne Kontrollsysteme	*	

Referat 401

Nachversicherung, Bescheinigungswesen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)	Asbeck	2792

Sachbearbeitung *
Bescheinigungswesen, organisatorische Aufgaben

Referat 401/ 1

Nachversicherung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Hauptsachbearbeitung mit Grundsatzfragen		
Nachversicherung		
Nachversicherung	*	
Nachversicherung	*	
Nachversicherung	*	
Nachversicherung	*	
Nachversicherung	*	

Referat 401/ 2

Nachversicherung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Nachversicherung	*	
Nachversicherung	*	
Nachversicherung	*	

Referat 401/ 3

Bescheinigungswesen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Bescheinigungswesen		
Bescheinigungswesen	*	
Bescheinigungswesen	*	
Bescheinigungswesen	*	

Referat 401/4

Bescheinigungswesen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
stellvertretende Referatsleitung		
Bescheinigungswesen	*	
Bescheinigungswesen	*	
Bescheinigungswesen	*	
Bescheinigungswesen	*	

Referat 402

Sozialversicherung und Zusatzversorgung, Rechtsbehelfsstelle- und Klagebearbeitung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Mellies-Krstic	2689
Ausbildungsbeauftragter für die Abteilung 4		

Referat 402 / 1

Grundsatzangelegenheiten Sozialversicherung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Fachreferentin		
Grundsatzangelegenheiten		
Sozialversicherung und betriebliche Altersversorgung		
Unterstützende Sachbearbeitung	*	

Referat 402 / 2

Betriebsprüfung, Ausland

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Betriebsprüfung, Ausland	*	

Referat 402 / 3

Folgeaktivitäten zur Sozialversicherung, Betriebsprüfung, Ausland, AAG

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
AG S/Z Folgeaktivitäten im Bereich der Sozialversicherung Betriebsprüfung, Ausland		
Folgeaktivitäten Sozialversicherung, AAG	*	
Folgeaktivitäten Sozialversicherung	*	
Folgeaktivitäten Sozialversicherung, AAG, TV ATZ	*	
Folgeaktivitäten Sozialversicherung	*	

Referat 402 / 4

Folgeaktivitäten zur Betrieblichen Altersversorgung, Zusatzversorgung (AG S/Z), Krankenversicherung der Rentner

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Folgeaktivitäten zur Betrieblichen Altersversorgung, Zusatzversorgung und zur Sozialversicherung		
Betriebliche Altersversorgung	*	
Betriebliche Altersversorgung	*	
Krankenversicherung der Rentner	*	
Krankenversicherung der Rentner	*	

Referat 402 / 5

- Abteilungsjustizariat- Rechtsbehelfsstelle- und Klagebearbeitung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin	*	
Klagebearbeitung		
Sachbearbeitung	*	

Referat 404

Straßenbau, allgemeine und sonstige Verwaltung, Justiz-, Finanz- und Bauverwaltung, Tarifbeschäftigte der Schulen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Wehmeier	1395
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Teamkoordination	*	
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung	*	

Referat 404 / 1

Entgelte Straßenbau, allgemeine und sonstige Verwaltung, Justiz-, Finanz- und Bauverwaltung, Tarifbeschäftigte der Schulen K 51, K 52, K 54, K 61, L 62, M 63, N 64, P69, U 53, U 58, U 68 (42 -48, 58 - 64)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
stellvertretende Referatsleitung		
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		

Referat 404 / 2

*Entgelte Straßenbau, allgemeine und sonstige Verwaltung,
Justiz-, Finanz- und Bauverwaltung, Tarifbeschäftigte der Schulen
K 51, K 52, K 54, K 61, L 62, M 63, N 64, P 69, U 53, U 58, U 68*

(65 - 76, 82 - 89)

65 – 76, 82 - 89

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		

Referat 404 / 3

*Entgelte Straßenbau, allgemeine und sonstige Verwaltung,
Justiz-, Finanz- und Bauverwaltung, Tarifbeschäftigte der Schulen
K 51, K 52, K 54, K 61, L 62, M 63, N 64, P 69, U 53, U 58, U 68*

(42 - 51, 90 - 99)

42 – 51, 90 – 99

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		

Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Straßenbauverwaltung	
Allgemeine und sonstige Verwaltungen	
Justizverwaltung	
Finanz- und Bauverwaltung	
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen	
Allgemeine und sonstige Verwaltungen	*
Entgelte Straßenbauverwaltung	
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen	
Finanz- und Bauverwaltung	
Sachbearbeitung	
Versorgung Justizverwaltung	

Referat 404 / 4

*Entgelte Straßenbau, allgemeine und sonstige Verwaltung,
Justiz-, Finanz- und Bauverwaltung, Tarifbeschäftigte der Schulen
K 51, K 52, K 54, K 61, L 62, M 63, N 64, P 69, U 53, U 58, U 68*

(52 - 64, 77 - 81)

52 – 64, 77 – 81

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte sonstige Verwaltungen		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Teamkoordination	*	
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Sachbearbeitung	*	
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		
Justizverwaltung		
Finanz- und Bauverwaltung		
Sachbearbeitung	*	
Allgemeine und sonstige Verwaltungen		
Entgelte Straßenbauverwaltung		
Entgelte Tarifbeschäftigte der Schulen		

Referat 405

Hochschulen und Universitäten / Universitätskliniken

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	van de Water	2335
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken Sachbearbeitung	*	

Referat 405 / 1

Q66 TV-L und andere Beschäftigte der Hochschulen und Universitäten

01-08

13-19

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken stellvertretende Referatsleitung	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	

Referat 405 / 2

Q66 TV-L und andere Beschäftigte der Hochschulen und Universitäten

09-12

20-27

32-47

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	

Referat 405 / 3

Q66 TV-L und andere Beschäftigte der Hochschulen und Universitäten

28-31

48-50

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	

Referat 406

Hochschulen und Universitäten / Universitätskliniken, Serviceeinheit Telefon

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Sawatzky	1540
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Unterstützende Sachbearbeitung		
Unterstützende Sachbearbeitung	*	

Referat 406 / 1

*Q66 TV-L und andere Beschäftigte der Hochschulen und Universitäten
51-57, 59-64, 66-69, 72, 79, 82, 92-93, 98*

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		

Referat 406 / 2

Q66 TV-L und andere Beschäftigte der Hochschulen und Universitäten

63-75
93-93
97-97
99

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		

Referat 406 / 3

*Q66 TV-L und andere Beschäftigte der Hochschulen und Universitäten
58, 65, 70-71, 73-78, 80-8,1, 83-91, 94-97, 99*

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		

Referat 406 / 4

Q66 TV-L und andere Beschäftigte der Hochschulen und Universitäten

33-50

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken		

Sachbearbeitung	*
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Hochschulen/Universitäten/Kliniken	

Referat 406/ SET

Serviceeinheit Telefon

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung	*	
Telefonzentrale	*	
Telefonzentrale	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	

Referat 407

Lehrbeauftragte, studentische und wissenschaftliche Hilfskräfte der Hochschulen und Universitäten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Ernst	2142
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte	*	
Teamkoordination	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	

Referat 407 / 1

Q60, Q70 Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte der Hochschulen und Universitäten

01-30

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte stellvertretende Referatsleitung		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	*	

Referat 407 / 2

Q60, Q70 Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte der Hochschulen und Universitäten

31-63

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte		
Sachbearbeitung	*	

Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	
Sachbearbeitung	*
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte	

Referat 407 / 3

Q60, Q70 Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte der Hochschulen und Universitäten

64-99

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte		
Sachbearbeiterdatei	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Lehrbeauftragte, wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte		

Referat 408

Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Schöppenthau	2337
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte	*	

Referat 408 / 1

Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		

Referat 408 / 2

Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		

Referat 408 / 3

Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		

Referat 408 / 4

Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		

Referat 408 / 5

Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		

Referat 408 / 6

Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		
Sachbearbeitung	*	
Entgelte Haupt- und nebenberufliche Lehrkräfte		

Abteilung Besoldung und Versorgung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Verfürth	1161
Vorzimmer	*	

Referat 500

Internes Service- und Qualitätsmanagement, Grundsatzangelegenheiten, Beschwerdemanagement, Abteilungscontrolling

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Ertürk	1293

Referat 500 / 1

Qualitätsmanagement, Schulungskoordination, IT-Fachkoordination, Fehlermanagement und Abteilungscontrolling

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Fachreferent Qualitätsmanagement Versorgung Beschwerdemanagement		
Fachreferentin	*	
Qualitätsmanagement Versorgung Beschwerdemanagement		
IT-Fachkoordination Versorgung	*	
Informations- und Schulungskoordination	*	
Fehlermanagement Besoldung	*	
Fehlermanagement Besoldung	*	
Abteilungscontrolling	*	
Informations- und Schulungskoordination	*	
Justiziarin	*	
Fehlermanagement Besoldung	*	
Fehlermanagement Versorgung	*	

Referat 500 / 2

Grundsatzbereich, Qualitätsmanagement, IT-Fachkoordination und sonstige Arbeitsgebiete

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferent	*	
Grundsatzfragen Besoldung		
Fachreferent	*	
Grundsatzfragen Versorgung KVdR, Auskunft an Dritte		
Fachreferentin	*	
Qualitätsmanagement Besoldung		
IT-Fachkoordination Besoldung	*	
Unterstützung Grundsatz Besoldung	*	
Hauptsachbearbeitung Hochschulbereich	*	
Hauptsachbearbeitung Hochschulbereich	*	
E-Learning-Beauftragte	*	
Fachreferentin	*	
Grundsatzfragen Besoldung		
IT-Fachkoordination Besoldung	*	

Referat 500 / 3

Internes Kontrollsystem

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Interne Kontrollsysteme Versorgung	*	
Interne Kontrollsysteme Besoldung	*	

Referat 501

Abteilungsjustizariat, Rechtsbehelfsstelle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung OVG-Verfahren	Flesch	1177

Referat 501 / 1

Rechtsbehelfsstelle Versorgung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Qualitätssicherung Rechtsbehelfsstelle Versorgung	*	
Rechtsbehelfe Versorgung		
Rechtsbehelfe Versorgung	*	
Rechtsbehelfe Versorgung	*	
Rechtsbehelfe Versorgung	*	
stellvertretende Referatsleitung Rechtsbehelfe Versorgung	*	
Minister und Staatssekretäre Geschäftsstelle Versorgung	*	

Referat 501 / 3

Rechtsbehelfsstelle Besoldung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Fachreferentin Qualitätssicherung Rechtsbehelfsstelle Besoldung	*	
Rechtsbehelfe Besoldung		
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Rechtsbehelfe Besoldung	*	
Rechtsbehelfe Besoldung	*	
Rechtsbehelfe Besoldung	*	
Geschäftsstelle Besoldung	*	

Referat 502

Serviceeinheit Telefon

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Donauer	1751
stellvertretende Referatsleitung Teamkoordination	*	

Referat 502 / 3

Service-Einheit-Telefon Besoldung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	

Referat 502 / 4

Service-Einheit-Telefon Versorgung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	

Referat 503

Berechnung von Besoldungsbezügen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)	Bedbur	3333

Referat 503 / 1

Berechnung von Besoldungsbezügen

A 01-05, B 01-04, C 01-05, D 01-05, E 01-05, F 01-04, G 01-05, H 01-05, J 01-04

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		

Referat 503 / 2

Berechnung von Besoldungsbezügen

A 06-13, B 05-12, C 06-14, D 06-14, E 06-15, F 05-14, G 06-14, H 06-13, J 05-13

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	

Besoldung Polizei	
Besoldung Schulen	
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien	
Besoldung Finanzverwaltung	
Besoldung Justizverwaltung	
Besoldung Hochschulen, Universitäten	
Sachbearbeitung	*
Besoldung Polizei	
Besoldung Schulen	
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien	
Besoldung Finanzverwaltung	
Besoldung Justizverwaltung	
Besoldung Hochschulen, Universitäten	
Sachbearbeitung	*
Besoldung Polizei	
Besoldung Schulen	
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien	
Besoldung Finanzverwaltung	
Besoldung Justizverwaltung	
Besoldung Hochschulen, Universitäten	
Sachbearbeitung	*
Besoldung Polizei	
Besoldung Schulen	
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien	
Besoldung Finanzverwaltung	
Besoldung Justizverwaltung	
Besoldung Hochschulen, Universitäten	
Sachbearbeitung	*
Besoldung Polizei	
Besoldung Schulen	
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien	
Besoldung Finanzverwaltung	
Besoldung Justizverwaltung	
Besoldung Hochschulen, Universitäten	

Referat 503 / 3

Berechnung von Besoldungsbezügen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Besoldung Polizei	*	
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		

Besoldung Justizverwaltung
Besoldung Hochschulen, Universitäten

Sachbearbeitung *
Besoldung Polizei
Besoldung Schulen
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien
Besoldung Finanzverwaltung
Besoldung Justizverwaltung
Besoldung Hochschulen, Universitäten

Referat 503 / 4

A 01-23, B 01-23, C 01-23, D 01-23, E 01-23, F 01-24, G 01-24, H 01-23, J 01-23

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	

Referat 504

Berechnung von Besoldungsbezügen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Jünemann	1030
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Sachbearbeitung Besoldung	*	

Referat 504 / 1

Berechnung von Besoldungsbezügen

A 53-57, 59, B 55-56, 58-59, C 56-59, D 42, 55-56, 58-59, E 41, 55-56, 58, F 42, 55-56, 58-59, G 42, 55-58, H 42, 56, J 41-42, 54-56, 58

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		

Referat 504 / 2

Berechnung von Besoldungsbezügen

A36-41, 45-46, 50-52, 58, B 36-41, 45-46, 51-54, C, 35-41, 45-46, 51-55, D 36-40, 45-46, 50-54, 57, E 36-40, 45-46, 51-52, 54, 57, F 36-41, 45-46, 50-54, 57, G 36-41, 45-46, 49-53, H 36-41, 45-47, 51-55, 57, J 36-40, 46-

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		

Referat 504 / 3

Berechnung von Besoldungsbezügen

A 42, 62-63, B 57, 62-63, C 50, 62-63, D41, 62-63, E 53, 61-63, F 62-63, G 54, 62-63, H 58, 62-64, J 53, 62-63

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung Besoldung	*	
Sachbearbeitung Besoldung	*	
Sachbearbeitung Besoldung	*	
Sachbearbeitung Besoldung	*	

Referat 505

Berechnung von Besoldungsbezügen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Böttcher	2158
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	
Unterstützende Sachbearbeitung	*	

Referat 505 / 1

Berechnung von Besoldungsbezügen

A 72-76, 88, B 72-78, 89, C 72-76, 88, D71-75, 86-87, E 71-75, 87, F 71-77, G 71-75, 87, H 71-76, 87, J 70-75, 87-88

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		

Referat 505 / 2

Berechnung von Besoldungsbezügen

A 77-85, B 79-86, C 77-84, D 76-82, E 76-83, F 78-82, G 76-83, H 77-83, J 76-84

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		

Sachbearbeitung *
 Besoldung Polizei
 Besoldung Schulen
 Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien
 Besoldung Finanzverwaltung
 Besoldung Justizverwaltung
 Besoldung Hochschulen, Universitäten

Sachbearbeitung *
 Besoldung Polizei
 Besoldung Schulen
 Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien
 Besoldung Finanzverwaltung
 Besoldung Justizverwaltung
 Besoldung Hochschulen, Universitäten

Sachbearbeitung *
 Besoldung Polizei
 Besoldung Schulen
 Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien
 Besoldung Finanzverwaltung
 Besoldung Justizverwaltung
 Besoldung Hochschulen, Universitäten

Referat 505 / 3

Berechnung von Besoldungsbezügen

A 86-90, 99, B 87-91, C 85-91, 99, D 83-90, 99 E 84-90, F 83-90,98-99, G 84-90, 98-99, H 84-90, 98-99, J 85-90, 97-99

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung Teamkoordination Besoldung Polizei Besoldung Schulen Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien Besoldung Finanzverwaltung Besoldung Justizverwaltung Besoldung Hochschulen, Universitäten	*	
Sachbearbeitung Besoldung Polizei Besoldung Schulen Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien Besoldung Finanzverwaltung Besoldung Justizverwaltung Besoldung Hochschulen, Universitäten	*	
Sachbearbeitung Besoldung Polizei Besoldung Schulen Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien Besoldung Finanzverwaltung Besoldung Justizverwaltung Besoldung Hochschulen, Universitäten	*	
Sachbearbeitung Besoldung Polizei Besoldung Schulen Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien Besoldung Finanzverwaltung Besoldung Justizverwaltung Besoldung Hochschulen, Universitäten	*	
Sachbearbeitung Besoldung Polizei Besoldung Schulen Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien Besoldung Finanzverwaltung Besoldung Justizverwaltung Besoldung Hochschulen, Universitäten	*	
Sachbearbeitung Besoldung Polizei Besoldung Schulen Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien Besoldung Finanzverwaltung Besoldung Justizverwaltung Besoldung Hochschulen, Universitäten	*	

Referat 505 / 4

Berechnung von Besoldungsbezügen

A 91-98, B 92-99, C 92-98, D 91-98, E 91-99, F 91-97, G 91-97, H 91-98, J 91-96

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung Polizei		
Besoldung Schulen		
Besoldung allgemeine Verwaltung, Ministerien		
Besoldung Finanzverwaltung		
Besoldung Justizverwaltung		
Besoldung Hochschulen, Universitäten		

Referat 506

Festsetzung und Service von Versorgungsbezügen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Lutterbach	1278

Referat 506 / 1

R, S, T, V, W

01-04, 23-29

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		

Referat 506 / 2

R, S, T, V, W

05-07, 12-15

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	

Referat 506 / 3

R, S, T, V, W

16-22

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		

Referat 506 / 4

R, S, T, V, W

08-11, 30-33

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Sachbearbeitung		
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		

Referat 507

Festsetzung und Service von Versorgungsbezügen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Lorscheidt	1466

Referat 507 / 1

Festsetzung und Service

R 61-66, S 61-66, T 62-66, V 62-66, W 62-66

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Festsetzung und Service		

Referat 507 / 2

Festsetzung und Service

R 34-39, S 34-40, T 34-39, V 34-39, W 34-39

F 00 und W 00

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzungen und Service		
Sachbearbeitung	*	

Referat 507 / 3

Festsetzung und Service

R 41,50, S 41-50, T 41-50, V 41-50, W 41-50

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Festsetzungen und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzungen und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzungen und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	

Referat 507 / 4

Festsetzung und Service

R 51-60, S 51-60, T 51-61, V 51-60, W 51-61

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung Festsetzung und Service	*	

Referat 507 / 6

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung Versorgungsauskünfte Hinausschieben des Eintritts in den Ruhestand nach § 71a LBesG NRW	*	
Sachbearbeitung Versorgungsauskünfte Hinausschieben des Eintritts in den Ruhestand nach § 71a LBesG NRW	*	

Referat 507 / 7

Hinausschieben des Eintritts in den Ruhestand nach § 71a LBesG NRW (A-H 01-99)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung Versorgungsauskünfte Ansprechperson für T00	*	
Sachbearbeitung Versorgungsauskünfte Ansprechperson für T 00	*	
Sachbearbeitung Versorgungsauskünfte	*	
Teamkoordination Versorgungsauskünfte Versorgungsauskunft für Sonderfälle	*	
Sachbearbeitung Versorgungsauskünfte	*	
Sachbearbeitung Versorgungsauskünfte	*	
Sachbearbeitung	*	

Versorgungsauskünfte	
Sachbearbeitung	*
Versorgungsauskünfte	
Sachbearbeitung	*
Versorgungsauskünfte	
Teamkoordination	*
Versorgungsauskünfte	
Versorgungsauskunft für Sonderfälle	

Referat 508

Festsetzung und Service von Versorgungsbezügen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Mosko	1720
Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)		

Referat 508 / 1

Service

R79 - R82, R91 - R94, S77 - S80, S91 - S95, T 77 - T81, T90 -T95, V78 - V80, V91 -V94, W78 -W81, W90 - W95

Festsetzung

R79 - R82, R91 - R94, S77 - S80, S91 - S95, T 77 - T81, T90 -T95, V78 - V80, V91 -V94, W78 -W81, W90 - W95

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung	*	
Festsetzungen und Service		

Referat 508 / 2

Service

R68 - R75, R95 - R96, S68 - S74, S96 - S97, T68 - T74, T96 -T98, V68 - V73,V75, V95 -V97, W68 - W74, W77, W96 -W98

Festsetzung

R68 - R75, R95 - R96, S68 - S74, S96 - S97, T68 - T74, T96 -T98, V68 - V73,V75, V95 -V97, W68 - W74, W77, W96 -W98

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Festsetzung und Service	*	
Teamkoordination		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		

Referat 508 / 3

Service

R76 - R85, S75 - S85, T75 - T85, V76 - V85, W75 - W86

Festsetzung

R76 - R85, S75 - S85, T75 - T85, V76 - V85, W75 - W86

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	

Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		

Referat 508 / 4

Service

R 67, R72, R97-99, S67, S72, S98 -99, T67, T72, T99, V67, V74, V98 - V99, W67, W99

Festsetzung

R 67, R72, R97-99, S67, S72, S98 -99, T67, T72, T99, V67, V74, V98 - V99, W67, W99

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		
Festsetzung und Service	*	
Sachbearbeitung	*	
Festsetzung und Service		

Referat 509

Versorgungsausgleich, Ersatzschulen, Erstattungen Versorgungslastenteilung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Sernetz	1701
Sachbearbeitung	*	

Referat 509 / 1

Versorgungsausgleich

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Versorgungsausgleich		
Hauptsachbearbeitung und Grundsatzfragen		
Versorgungsausgleich	*	
Sachbearbeitung	*	
Versorgungsausgleich		
Sachbearbeitung	*	
Versorgungsausgleich	*	
Sachbearbeitung	*	
Versorgungsausgleich	*	
Teamassistenz, Aktenmanagement,	*	

Referat 509 / 2

Service Ersatzschulen / MDK

R 00 - T 00

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Teamkoordination		
Ersatzschulen		
Sachbearbeitung	*	
Ersatzschulen		
Sachbearbeitung	*	
Ersatzschulen		
Sachbearbeitung	*	
Ersatzschulen	*	
Sachbearbeitung	*	
Ersatzschulen		

Sachbearbeitung	*
Ersatzschulen	
Sachbearbeitung	*
Ersatzschulen	
Sachbearbeitung	*
Ersatzschulen	

Referat 509 / 3

Versorgungslastenteilung und Erstattung,

§ 107b BeamtVG

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Teamkoordination	*	
Versorgungslastenteilung		
Sachbearbeitung	*	
Versorgungslastenteilung		
Sachbearbeitung	*	
Versorgungslastenteilung		
Sachbearbeitung	*	
Erstattung Versorgungslastenteilung		
Sachbearbeitung	*	
Versorgungslastenteilung		

Referat 510

Berechnung von Besoldungsbezügen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Kekuli	

Referat 510 / 2

A79-82, 85 93; B76-81, 84 92; C75-79, 83 90; D75-78, 81 87; E75-79, 82 90; F78-80, 83 92; G77-80, 83 89; H77-81, 84 90; J78-81, 85 92

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		

Referat 510 / 3

A75-78, 83 84, 94-99; B75, 82-83, 93-99; C74, 80-82, 91-99; D74, 79-80, 88-99; E74, 80-81, 91-99; F75-77, 81 82, 93-99; G74-76, 81 82, 90-99; H75-76, 82 83, 91-99; J75-77, 82 84, 93-99

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		
Sachbearbeitung	*	
Besoldung		

Referat 511

Massenverfahren Besoldung, Clearingstelle ZFK, Erstattungsbereich, Aktenmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Becker	3001

Referat 511 / 1

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
stellvertretende Referatsleitung	*	
Qualitätsmanagement Besoldung		
Justiziarin	*	

Referat 511 / 2

Massenverfahren

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Clearingstelle ZFK		
Massenverfahren Besoldung Widerspruchsverfahren (Nachbearbeitung)		
Klageverfahren 1. Instanz		
Sachbearbeitung	*	
Clearingstelle ZFK		
Geschäftsstelle Massenverfahren Besoldung		

Referat 511 / 3

Erstattungen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sachbearbeitung	*	
Erstattungen		
Sachbearbeitung	*	
Erstattungen		
Sachbearbeitung	*	
Erstattungen		
Sachbearbeitung	*	
Erstattungen		

Referat 511 / 4

Aktenmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Aktenmanagement	*	
Aktenmanagement	*	