

Kişisel ve ekonomik durumunuz hakkında bilgi

1.1 Kişisel durumunuzla ilgili bilgiler

1.1.1 Genel Bilgiler

Soyadı	Adı	Doğum Tarihi	Doğum Yeri
Cadde + Ev No.	PK + İkamet Yeri	Eyalet / Ülke	
Vatandaşlık	Medeni Durum, ne zamandan beri (bekâr vb.)		
Mezuniyet	Meslek Eğitimi / Yüksek Öğrenim	Şimdiki faaliyet	
Güncel İşverenin ismi + Adresi	Yetkili hastalık sigortası		
Önceki mesleki faaliyetler (ana faaliyetler, yan işler, küçük işler vb.)			
Den beri işsiz	İşsizlik nedeni	Yetkili İş Bulma Kurumu/İş Merkezi	
Sağlık kısıtlılıkları (ör. kronik hastalıklar, GdB, çalışma gücü azalması vb.)			
Den beri hasta, çalışmıyor	Den beri iş göremez (bildirime göre)		

1.1.2 Mevcut yasal nafaka yükümlülükleri

a) sizinle birlikte evinizde yaşayan kişilere karşı

Soyadı, Adı	Doğum Tarihi	Aile ilişkisi	Tutar	Kendi kazançları
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€

b) Evinizin dışında yaşayan kişilere karşı

Soyadı, Adı	Doğum Tarihi	Aile ilişkisi	Tutar	Kendi kazançları
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€

1.1.3 Diğer konut ve yaşam koşulları

Sizinle birlikte evinizde yaşayan diğer kişiler

B

Soyadı, Adı	Doğum Tarihi	Aile ilişkisi	Tutar	Kendi kazançları
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€

1.2 Ekonomik durumunuzla ilgili bilgiler

1.2.1 Gelir durumunuza (kazançlar) dair bilgiler

a)	Son 12 ayda mesleki faaliyetlerden elde edilen toplam gelir		€
b)	Son 12 ayda sermaye varlıklarından elde edilen toplam gelir		€
c)	Son 12 ayda kiralama + icardan elde edilen toplam gelir		€
d)	Son 12 aydaki diğer kazançlar (ör. sosyal yardımlar)		€

e) Çocuk parası (*ilgili alanı lütfen işaretleyiniz ve gerekirse doldurunuz*)

Çocuk parasını diğer ebeveyn tarafı alıyor.

Aşağıdaki şekilde çocuk parası alıyorum:

C

Çocuğun soyadı, adı	Doğum Tarihi	Çocuk parası miktarı
		€
		€
		€
		€

1.2.2 Mali durumunuza dair bilgiler (mevcut varlıklar)

f)	Taşınmaz varlıklar	Rayiç değer:	€
g)	Para, Mevduat, Menkul Kıymetler	Değeri:	€
h)	Diğer değerli mallar	Değeri:	€

2. Eklenen belgeler (*lütfen hangi belgeleri gönderdiğinizizi işaretleyin*)

D

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Maaş bordroları | <input type="checkbox"/> Vatandaşlık ödeneği bildirimini (SGB II) |
| <input type="checkbox"/> Gelir vergisi / diğer vergi bildirimleri | <input type="checkbox"/> ALG I bildirimini |
| <input type="checkbox"/> Bilançolar/EÜR | <input type="checkbox"/> Hastalık parası bildirimini |
| <input type="checkbox"/> Mal varlığı belgeleri | <input type="checkbox"/> Çocuk bakım parası bildirimini |
| <input type="checkbox"/> Temel güvenlik/Sosyal yardım SGB XII | <input type="checkbox"/> Engelli aylığı bildirimini |
| <input type="checkbox"/> Kira yardımı bildirimini | <input type="checkbox"/> Yaşlılık aylığı / İşletme aylığı bildirimini |
| <input type="checkbox"/> İflas bildirimini | <input type="checkbox"/> Diğer: _____ |

3. Ödemeye isteklilik beyanı (lütfen uygun olanı işaretleyin)

- Çocuğum/çocuklarım için nafaka ödemeye hazır olmadığımı beyan ediyorum.
- Çocuğuma/çocuklarıma aşağıda belirtildiği şekilde nafaka ödemeye hazır olduğumu beyan ediyorum:

Çocuğun soyadı, adı	Doğum Tarihi	Tarihinden itibaren	Aylık tutar
			€
			€
			€

4. Diğer / gönüllü bilgiler (serbest metin)

--

5. Ulaşılabilirlik (gündüz)

Sabit hat numarası	
Cep telefonu numarası	
E-posta adresi	

6. Danışma

Bu beyanı gönderirken bana şu kişi danışmanlık yaptı:

Soyadı, Adı	
Adres	
Telefon numarası	

7. Daha çok sayıda çocuk için açıklama

Bu açıklama aşağıda adı geçen tüm çocuklarım için geçerlidir:

Çocuğun soyadı, adı	Kasa işareti

8. Verdiğim bilgilerin eksiksiz ve doğru olduğunu beyan ederim.

--	--

Yer, Tarih

Beyan edenin imzası

Bilgi formunu doldurma talimatları

Ön Açıklama: Bilgi verme yükümlülüğünüzün bir parçası olarak **tüm bilgilerin yazılı kanıtını sağlamanız gerektiğini** lütfen unutmayın. Bu nedenle, sağladığınız tüm bilgilerle birlikte **uygun belge kopyalarını** (aslını değil!) eklemelisiniz.

Belgeler **eksiksiz** (örneğin bir bildirim **tüm** sayfaları) ve **güncel** olmalıdır (gelir konusunda her zaman **son 12 aya** ait belgeler gereklidir).

- A** Lütfen tüm verileri mümkün olduğunca eksiksiz ve ayrıntılı olarak buraya giriniz (kronik hastalıklarda uzman sağlık raporu gereklidir, basit bir rapor yeterli değildir).
- B** Lütfen tüm yasal nafaka yükümlülüklerinizi 1.1.2'de belirtin. Evinizde yaşayan ve reşit olmayan başka çocuklarınız varsa lütfen onların doğum belgelerinin kopyalarını da ekleyin. 1.1.3. maddesi altında, lütfen sizinle aynı evde yaşayan diğer kişileri (ör. yeni eş) belirtin. "Tutar" kısmına nafaka hakkı olan kişiye veya başka bir kişiye ödediğiniz tutarı girin, "Kendi kazançları" kısmına nafaka hakkı olan kişinin veya başka bir kişinin gelirlerinin toplamı girilecektir.
- C** a) "Serbest meslekte elde edilmeyen kazançlar" başlığı altında örneğin maaş, ücret, fazla mesai ücreti, özel ödemeler (yılbaşı parası, tatil parası vs.), harcama ödeneği (yemek, seyahat masrafları vs.) gibi iş ilişkisinden (yan ve küçük işler dâhil) doğan son 12 aylık tüm gelirler Kâr ve mal iştirakleri, maddi avantajlar / imtiyazlar (aynı menfaatler, bedelsiz veya indirimli konut vb.) belirtilmelidir.
"Serbest meslekte elde edilen kazançlar" varsa gelir vergisi bildirimleri, gelir fazlası hesaplamaları (EÜR), bilançolar, **son 3 mali yıla** ait kâr ve zarar hesapları veya serbest çalışma, ticari faaliyetler, tarım ve ormancılık ile ilgili diğer kanıtlar vb. belirtilmelidir.
b) "Sermaye varlıklarından geliriniz" varsa, özellikle tasarruflardan veya diğer varlıklardan, mevduatlardan, menkul kıymetlerden, hayat sigortalarından ve diğer sermaye yatırımlarından elde edilen faiz, temettüleri ve diğer gelirler, vergiden muaf olsalar bile belirtilmelidir.
c) "Kiralama + icardan gelir" elde ediyorsanız, konut ve ticari mülklerin (alt) kiralanmasından, yapı ve yapısız arazilerin icarından veya diğer kalemlerden elde edilen tüm gelirler, işletme/tali maliyet ve giderler de dâhil olmak üzere belirtilmelidir.
d) "Diğer kazançlar" başlığı altında diğer tüm kazançlar, örneğin sosyal yardımlar kaydedilmelidir. Ör. vergi iadeleri, ebeveyn parası, hastalık parası, işsizlik parası I ve II (Hartz IV/SGB II), temel güvenlik, sosyal yardım, olası emekli aylıkları (ör. kaza, işgücü kaybı, işgöremezlik, yaşlılık aylığı), tekaüt maaşı vb. gelirlerin **türü** ve **miktarı** belirtilmelidir.
e) Lütfen sizin veya diğer ebeveynin çocuk parası alıp almadığını ve miktarını da belirtin.
f) "Taşınmaz varlıklar" dan kaynaklı mali koşullardaki yapı ve yapısız arazilerde, mobil veya aile evlerinde, tatil evlerinde/konutlarında, araziye eşdeğer haklarda, konut mülkiyetinde, yurtdışındaki miras arazisi üzerinde yapı hakkı ve taşınmaz varlık mülkiyeti, ortak mülkiyet veya mülkiyet payları rayiç bedeli belirtilmelidir.
g) "Para, varlıklar, menkul kıymetler" başlığı altında nakit, eldeki nakit, yapı tasarruf varlıkları, yurtiçi ve yurtdışı bankalarındaki varlıklar, Postgiro varlıkları, değerli kağıtlar, hayat sigortaları, diğer yurtiçi ve yurtdışı sermaye yatırımları, alacaklar/alacak hesapları, maddi olmayan duran varlıklar, telif hakları ve diğer mal varlığı değerleri belirtilmelidir.
h) "Diğer maddi varlıklar" başlığı altında her türlü maddi mal, örneğin arabalar, motosikletler, mücevherler, saatler, sanat eserleri üzerindeki toplam mülkiyet, ortak mülkiyet veya mülkiyet payı değerini girin.
- D** Lütfen ilgili yazılı belgeleri eksiksiz olarak ekleyin ve işaretleyin.
- E** Lütfen bakım yükümlülüğünüzü ne zamandan itibaren ve gönüllü olarak yerine getirmek isteyip istemediğinizi belirtin (geçmiş için geriye dönük bilgi vermek de mümkündür).
- F** Serbest metin: Buraya ek bilgiler girebilirsiniz.
- G** Lütfen size en iyi şekilde nasıl ulaşabileceğimizi burada belirtin. Dijital bir devlet dairesi olarak sizinle hızlı ve esnek bir şekilde iletişim kurmamız bizim için önemlidir. Aynı zamanda kişisel verilerinizin korunması da bizim için çok önemlidir. Veri koruma hukuku nedeniyle dava hakkında e-posta yoluyla herhangi bir özel bilgi vermeme izin verilmemektedir. Veri koruma hukuku nedeniyle lütfen bize e-posta yoluyla herhangi bir hassas veri (örneğin sağlık verileri) göndermeyin. Bunun için posta yolunu kullanın.
- H** Lütfen burada size kimin danışmanlık yaptığını belirtin, örneğin bir avukat, danışman vs.
- I** Birden fazla çocuğunuz varsa hepsi için tek bir bilgi formu doldurmanız yeterlidir. Bu durumda lütfen tüm çocuklarınızın adını, soyadını ve LaFin tarafından kullanılan ilgili dosya numarasını belirtin.
- J** Lütfen bilgilerinizin eksiksiz ve doğru olduğunu imzanızla teyit edin.