



Wir – das [Landesamt für Besoldung und Versorgung NRW](#) – sind eine junge und innovative Landesoberbehörde und gehören in den Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen.

Wir zahlen nicht nur Gehälter an Regierungsbeschäftigte und verbeamtete Personen des Landes NRW, sondern sind auch zuständig für die Zahlung von Beihilfen und Versorgungsbezügen.

Sachbearbeitung (m/w/d) in der Bezügeabrechnung

Unsere Abteilungen [Besoldung/Versorgung](#) und [Entgelte](#) sind zuständig für die Zahlung der Bezüge aller Beschäftigten des Landes Nordrhein-Westfalen. Während der Besoldungsbereich die Gehälter für alle Beamtinnen und Beamte berechnet und zahlt, berechnet und zahlt die Abteilung Entgelte die Bezüge aller Tarifbeschäftigten.

[Das bieten wir](#)

- eine strukturierte Einarbeitung
- fachliche und persönliche Fortbildungsmöglichkeiten in unserem Haus sowie in entsprechenden Akademien
- mobiles Arbeiten (z.B. Homeoffice)
- unter Berücksichtigung der dienstlichen Erfordernisse flexible Arbeitszeiten zwischen 06:00 Uhr und 19:00 Uhr
- viele verschiedene Arbeitszeitmodelle – zur [Vereinbarkeit von Familie und Beruf](#), zur [Vereinbarkeit von Beruf & Pflege](#) und für eine gesunde Work-Life-Balance.
- ein attraktives Arbeitsumfeld in einem modernen und verkehrsgünstig gelegenen Dienstgebäude



Ihre Aufgaben

- Sie berechnen, setzen fest und zahlen eigenverantwortlich die Bezüge der Landesbeschäftigten nach den geltenden Rechtsvorschriften.
- Sie pflegen und verwalten die Personaldaten und sind für die Abwicklung von Sonderzahlungen und rechtlichen Änderungen zuständig.
- Sie sind Ansprechperson für die Bezügeempfänger und -empfängerinnen sowie die Dienststellen und beraten in allen Fragen rund um die Bezügeabrechnung.

Ihr Profil

- Sie arbeiten gerne eigenständig, bringen eigenverantwortlich Ihre Ideen ein und sind offen für neue Technologien.
- Auch bei hohem Arbeitsaufkommen sind Sie in der Lage, organisiert und strukturiert zu arbeiten.
- Sie überzeugen durch Ihren ausgeprägten Servicegedanken und Ihre kommunikativen Fähigkeiten.
- Der Umgang mit Menschen sowie die Arbeit mit Rechtsgrundlagen macht Ihnen Freude.
- Eine vertrauensvolle und unterstützende Zusammenarbeit innerhalb Ihres Teams schätzen Sie sehr.

Bewerben können sich

- Verwaltungswirte sowie Verwaltungswirtinnen (Laufbahngruppe 1.2)
- Verwaltungsfachangestellte (vgl. Laufbahngruppe 1.2)

Darüber hinaus ist ein Quereinstieg für folgende Personen möglich:

- Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement
- Personaldienstleistungskaufmann/-kauffrau
- Sozialversicherungsfachangestellte

Von Vorteil sind Kenntnisse im Besoldungs- bzw. Tarifrecht und/oder in der Gehaltsabrechnung.

Die Stellen bieten Beförderungsmöglichkeiten bis zur Besoldungsgruppe A9 und im Tarifbeschäftigtenbereich Bewertungsmöglichkeiten bis zu Entgeltgruppe 9a TV-L. Die Entgelttabellen für Tarifbeschäftigte finden Sie [hier](#).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen über das Bewerbungsportal [BVplus](#). Die Frist endet am 19.01.2025.

Bewerbungshinweis: Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an, inwiefern Sie einen der beiden Fachbereiche (Besoldung und Entgelte) bevorzugen.

Ihre Ansprechpersonen

Für fachliche Fragen:

H. Ziemke (Besoldung) / S. Gonsior (Entgelte)

☎: 0211/6023-1987/ ☎: 0211/6023-2239

Für Fragen zum Auswahlverfahren:

Verena Haveresch

☎: 0211/6023-2371

Allgemeine Hinweise (u. a. Bewerbung schwerbehinderter Menschen, Teilzeitbeschäftigung) zu unseren Stellenausschreibungen finden Sie [hier](#).