



Landesamt für Besoldung und Versorgung Nordrhein-Westfalen (LBV)

Im LBV ist

in der Abteilung für Informations- und Kommunikationstechnik, Service Center Anwendungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle im **Bezügezahlungs- und Abrechnungsmanagement** zu besetzen.

Wir sind das bundesweit größte Lohnbüro. Als Landesoberbehörde im Geschäftsbereich des Finanzministeriums Nordrhein-Westfalens fallen wir nicht nur durch die Größe mit rund 1000 Beschäftigten auf, sondern auch aufgrund unserer umfangreichen und besonderen Aufgabenstellungen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Planen, Durchführen und Kontrollieren der Abrechnung und Zahlbarmachung aller laufenden Bezüge und einmaligen Zahlungen im Bereich Besoldung, Versorgung, Entgelte sowie Nachversicherung für ca. 659.000 Zahlfälle einschließlich dem Durchführen sämtlicher Folgeaktivitäten wie z.B.:
 - Ermitteln, Melden und Abführen von gesetzlichen und tariflichen Abzügen und Beiträgen (SV, VBL, KVdR)
 - Erstellen von Bezügemitteilungen
 - Meldeverfahren (z.B.: EStAM, ELSTER, DEÜV)
 - Erstellen von Auswertungen

An die Bewerberinnen und Bewerber werden folgende Anforderungen gestellt:

- Grundlegende und übergreifende IT- Kenntnisse
- Gute Microsoft Excel- Kenntnisse
- Vertiefte Kenntnisse aller Bereiche der Personalabrechnung
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Ziel- und lösungsorientierte Arbeitsweise

- Selbständiges, auch unter Zeitdruck sorgfältiges Arbeiten
- Bereitschaft zu späten Diensten und zur Arbeit am Wochenende

Die Bereitschaft, sich fehlende oder nicht in ausreichendem Maße vorhandene Kenntnisse kurzfristig anzueignen, wird vorausgesetzt.

Bewerben können sich Beamtinnen und Beamte Laufbahngruppe 2.1 der Besoldungsgruppe A 11 LBesG NRW.

Wir bieten:

- abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- moderne Behörde mit komfortablen Büroräumen und ansprechender technischer Ausstattung
- großes Fortbildungsangebot sowie hausinterne Schulungen
- umfangreiches Angebot des Gesundheitsmanagements / Betriebssport

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen zur Verfügung:

Herr Frank Bücher, Tel. 0211/6023-1216
Herr Thomas Brückner, Tel. 0211/6023-1200

und bei sonstigen Fragen wenden Sie sich bitte an

Herr Bernd Jupprien, Tel. 0211/6023-1222
Frau Manuela Pfeiffer, Tel. 0211/6023-1641.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Deren Bewerbungen begrüßen wir daher besonders und werden sie nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigen.

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet.



Das Landesamt für Besoldung und Versorgung des Landes Nordrhein-Westfalen fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und wurde dementsprechend zertifiziert. Weitere Informationen erhalten Sie unter

www.lbv.nrw.de

und www.beruf-und-familie.de.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und gleichgestellter behinderter Menschen im Sinne des Sozialgesetzbuches, Neuntes Buch, sind erwünscht.

Zudem wendet sich diese Ausschreibung ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anhänge bitte als PDF-Dokument) ausschließlich auf elektronischem Wege bis spätestens 06.07.2017 an folgende E-Mail-Adresse:

„lbvbewerbung@lbv.nrw.de“

unter Angabe des folgenden Betreffs:

„Auswahlverfahren Abrechnungsmanagement“

anzugeben. Bewerbungen, die auf andere Weise beim LBV eingehen, können leider nicht berücksichtigt werden.

Über die Landeshauptstadt Düsseldorf als Ihren möglichen zukünftigen Wohnort informieren Sie sich bitte unter www.duesseldorf.de .